



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En cumplimiento a lo previsto en el numeral 23 de Los “*Procedimientos y Requisitos de Contratación en materia de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Muebles, de Servicios de no Consultoría, de Obras Públicas, de Prestación de Servicios de Consultoría, con cargo total o parcial a recursos otorgados por el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento y el Banco Interamericano de Desarrollo*” publicados por la Secretaría de la Función Pública el 15 de octubre de 2013, y de conformidad con el punto 9 de la “*Solicitud de Cotización para Comparación de Precios*”, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **09:30 horas, del día 11 de Mayo de 2015**, se reúnen en la sala de usos múltiples de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, los representantes de los Oferentes invitados a participar en el procedimiento de contratación por **COMPARACIÓN DE PRECIOS No. IO-914029999-N6-2015**, para la adjudicación del contrato de Obra Pública a Base de **Precios Unitarios y Tiempo Determinado No. CEA-ZR-CI-019-2015** relativo a los trabajos denominados “**AMPLIACIÓN DE RED DE DISTRIBUCIÓN SEGUNDA ETAPA, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE MEZQUITIC, JALISCO.**”, así como los representantes de las Dependencias invitadas y de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, en adelante **CEA**, para llevar a cabo la reunión que tiene por objeto hacer las aclaraciones necesarias a los documentos de licitación y sus anexos, mismas que los oferentes obligadamente deberán tomar en cuenta para la preparación de su oferta.

El acto es presidido por el Arq. Lorenzo Solórzano Gómez en representación del Ing. Felipe Tito Lugo Arias, Director General de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, de conformidad con la autorización mediante oficio No. DG-288/2013 de fecha 26 de abril de 2013.

Habiéndose registrado todos los participantes, la **CEA** da a conocer las siguientes notificaciones que el Oferente deberá considerar para la preparación de su Oferta:

NOTIFICACION No. 1.- Se integra a esta acta el **Anexo No. 2 Modificado** de la Invitación a Presentar Cotización, siendo la Guía sobre la presentación de Documentos que integran la Oferta, donde se anexa el documento E3 Programa de Obra con erogaciones mensuales, siendo esta relación con la que deberán presentar su Oferta

NOTIFICACION No. 2.- En el formulario E10 Análisis del total de los precios unitarios, en el rubro de **COSTO DIRECTO** deberá considerar lo siguiente:

DICE:

COSTO DIRECTO:	EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES TOTALES DE MATERIAL, PERSONAL, EQUIPO, AUXILIARES Y HERRAMIENTAS
IMPORTE POR CONCEPTO DE INDIRECTOS:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E-04 POR EL COSTO DIRECTO
COSTO DE FINANCIAMIENTO:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E-05 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.
IMPORTE POR CONCEPTO DE UTILIDAD:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E-06 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COSTO DE FINANCIAMIENTO.
IMPORTE POR CARGOS ADICIONALES:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E-07 POR EL COSTO DIRECTO
PRECIO UNITARIO:	EL RESULTANTE DE SUMAR LOS IMPORTES DE COSTO DIRECTO, COSTO INDIRECTO, COSTO DE FINANCIAMIENTO, UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES.



DEBE DECIR:

COSTO DIRECTO:

EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES TOTALES DE MATERIAL, PERSONAL, EQUIPO, AUXILIARES Y HERRAMIENTAS

IMPORTE POR CONCEPTO DE INDIRECTOS:

SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E7 POR EL COSTO DIRECTO

COSTO DE FINANCIAMIENTO:

SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E8 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.

IMPORTE POR CONCEPTO DE UTILIDAD:

SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO E9 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COSTO DE FINANCIAMIENTO.

IMPORTE POR CARGOS ADICIONALES:

SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE DEL CINCO CON VEINTICINCO MILESIMAS AL MILLAR POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO Y UTILIDAD.

PRECIO UNITARIO:

EL RESULTANTE DE SUMAR LOS IMPORTES DE COSTO DIRECTO, COSTO INDIRECTO, COSTO DE FINANCIAMIENTO, UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES.

NOTIFICACION No. 3.- Previo a la firma del contrato, en cumplimiento de lo previsto en el "artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación", el oferente adjudicatario del mismo deberá presentar el "documento actualizado expedido por el SAT, en el que se emita opinión positiva sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales, de conformidad con lo estipulado en la Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2015".

Tratándose de propuestas conjuntas el documento deberá ser por cada una de las empresas que conforman la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación.

NOTIFICACION No. 4.- El Oferente al que se adjudique el contrato, aceptará que del importe de cada estimación le sea retenido el (5) cinco al millar por concepto de servicio de inspección y vigilancia de la Secretaría de la Función Pública en cumplimiento a lo estipulado en el artículo 191 de la Ley Federal de Derechos, debiendo considerar los cargos que se generen por este concepto, como cargos adicionales en su Oferta.

NOTIFICACION No. 5.- Al inicio de los trabajos el Oferente deberá instalar en el lugar que especifique la CEA, dos letreros de obra fabricados según croquis y especificaciones anexas en la "Solicitud de Cotización para Comparación de Precios", debiendo considerar los costos que se generen por el suministro e instalación de este concepto, en los costos indirectos de su Oferta.

NOTIFICACION No. 6.- Durante la ejecución de los trabajos el Oferente deberá cumplir con lo establecido en el Manual sobre Normatividad Ambiental para la intervención de obras en el Estado de Jalisco anexo a la "Solicitud de Cotización para Comparación de Precios", debiendo considerar los insumos necesarios para dar cabal cumplimiento al mismo, en los costos indirectos de su Oferta.




NOTIFICACION No. 7.- El Oferente que resulte adjudicado con el contrato, le será obligatorio utilizar la bitácora electrónica de conformidad con los lineamientos establecidos por la Secretaría de la Función Pública.

NOTIFICACION No. 8.- El Oferente que resulte adjudicado con el contrato deberá manifestar el día de su formalización, si está afiliado o no a la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción así como la aceptación o no de la retención del dos al millar (0.2%) sobre el importe del contrato, para la capacitación y adiestramiento de sus agremiados.



Acto seguido se deja constancia que no se recibieron solicitudes de aclaración, así mismo que **NO SE PRESENTARON OFERENTES A ESTE ACTO.**

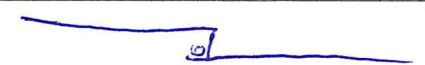
Siendo las **10:30 HORAS** del día **11 de Mayo de 2015**, se da por terminada la reunión, firmando los interesados la presente acta para que surta sus efectos legales, entregándoles copia simple a los participantes, e informándoles que se pondrá a disposición de todos los interesados en estas oficinas, en horario de 9:00 a 14:00 hrs. y en las direcciones electrónicas www.compranet.funcionpublica.gob.mx y www.ceajalisco.gob.mx.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE	DEPENDENCIA Ó EMPRESA	FIRMA
ARQ. LORENZO SOLÓRZANO GÓMEZ	COORDINADOR DE LICITACIONES CEA	
ING. JOSE SEBASTIÁN MÁRQUEZ CARLOS	GERENCIA DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS	
ING. LUIS GERARDO CÁRDENAS VARELA	CONTRALORÍA INTERNA CEA	

Anexo 2.
Guía sobre la presentación de Documentos.

Documentos que integran la Oferta

DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA		ENTREGA	
		SI	NO
Los Oferentes deberán presentar su Oferta conforme a los documentos descritos a continuación y en los formatos anexos, impresos y debidamente firmados por el representante legal autorizado			
1	DOCUMENTACIÓN ADICIONAL		
A	Manifestación bajo protesta de decir verdad de que cuenta con las facultades suficientes para comprometer al Oferente en los diversos actos de la licitación		
B	Original y copia simple por ambos lados de la Identificación oficial vigente con fotografía, de quien firma la proposición		
C	Copias simples de la declaración fiscal anual de los ejercicios 2013 y 2014. En caso de empresas de reciente creación presentar las más actualizadas a la fecha de la Licitación. También puede optar por presentar balance general auditado de la empresa, (debidamente dictaminado, por un contador público, conforme a las normas de su profesión) al 30 de Febrero de 2015, debiendo incluir cédula del auditor y de registro ante la SHCP.		
D	Original de escrito en el que manifieste el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones aún las de carácter personal, las que surtirán todos sus efectos legales mientras no señale otro distinto;		
E	Manifestación bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en el punto 16 de la Solicitud de Cotización		
2	DOCUMENTOS TÉCNICOS		
T1	Relación de trabajos que guarden similitud y magnitud con los que motivan la presente invitación, anexando copia de cuando menos 1 contrato así como de sus correspondientes actas de entrega- recepción de obra y de finiquito.		
T2	Relación de los equipos de construcción propuestos señalando si son propios o no, o en su caso, original de carta de promesa de arrendamiento.		
T3	Curriculum Vitae del personal clave requerido. (Superintendente de Obra) anexando copia de su Cédula Profesional.		
T4	Descripción de la planeación integral del Oferente para realizar los trabajos		
T5	Manifestación de conocer el sitio de los trabajos, Las Especificaciones Técnicas de Construcción y si Subcontratara parte de los trabajos.		
3	DOCUMENTOS ECONOMICOS		
E1	Lista de Cantidades valoradas (Catalogo de Conceptos)		
E2	Carta Compromiso de la Oferta		
E3	Análisis, Cálculo e Integración del factor de Salario Real.		
E4	Análisis, Cálculo e Integración de los Costos Horarios de la Maquinaria y Equipo de Construcción.		
E5	Listado de Insumos que intervienen en la integración de la propuesta.		

Anexo 2.

Guía sobre la presentación de Documentos.

DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA		ENTREGA	
		SI	NO
Los Oferentes deberán presentar su Oferta conforme a los documentos descritos a continuación y en los formatos anexos, impresos y debidamente firmados por el representante legal autorizado			
E6	Análisis, Cálculo e Integración de los Costos Indirectos.		
E7	Análisis, Cálculo e Integración del Costo por Financiamiento.		
E8	Utilidad Propuesta por el Oferente.		
E9	Análisis del total de los Precios Unitarios, incluyendo los correspondientes a Cuadrillas y Auxiliares, en su caso		
E10	Programa de Erogaciones a Costo Directo Calendarizado y Cuantificado en partidas y subpartidas de utilización de Mano de Obra.		
E11	Programa de Erogaciones a Costo Directo Calendarizado y Cuantificado en partidas y subpartidas de utilización del Personal Profesional Técnico, Administrativo y de Servicio.		
E12	Programa de Erogaciones a Costo Directo Calendarizado y Cuantificado en partidas y subpartidas de utilización de La Maquinaria y Equipo de Construcción.		
E13	Programa de Erogaciones a Costo Directo Calendarizado y Cuantificado en partidas y subpartidas de utilización de Materiales y Equipo de Instalación Permanente.		
E14	CD-R (<i>no regrabable, dentro de un estuche de plástico rígido para protección de la información solicitada</i>), mismo que deberá ser rotulado por el Oferente con; a) Nombre de la obra, b) Número de procedimiento o Licitación, c) Fecha de presentación de ofertas, d) Nombre de la empresa, e) Nombre del representante legal, f) Firma autógrafa del representante legal, Conteniendo los documentos Adicionales, Técnicos y Economicos solicitados en este anexo, en formato PDF y el documento E2 en el formato de Excel que se le entrego para preparar su oferta.		